

| OBJETIVO | Liderar un proceso de educación continua en Seguridad y salud en el trabajo para mejorar el desempeño y la cultura de los trabajadores del hospital Manuela Beltran. | | | | | | | | | | | | ALCANCE | Aplica para todos los trabajadores del hospital, se realiza énfasis acorde a las responsabilidades, roles y los riesgo prioritarios. (copasst, brigadistas, personal asistencial.) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|---|--|--|-------------|--------------------|---------|-----|-------------------|--------------|-----|--------------------|--------------|--|------------------------|--|-----|-----|-------------------------------|------------|---------------------------------|------------------------|--|--|--|
| RECURSOS NECESARIOS | Cada actividad implica la movilización de recursos humanos (líder sgsst, enfermeras (infecciones, docencia), personal de arl, ing. ambiental, estudiantes en practica) recursos tecnológicos y/o ayuda didáctica (plataformas informáticas, equipos: computador sonido, momentos de verdad) y financieros (alquiler de Salon o refrigerios, insumos para la actividad) | | | | | | | | | | | | NORMATIVIDAD | Decreto 1072-2015 Artículo 2.2.4.6.11 ,Art 2.2.6.2.4.4. metas, los recursos involucrados, los métodos pedagógicos y las herramientas de evaluación | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL INDICADOR | % de cumplimiento PCA | | FÓRMULA DEL INDICADOR | $\frac{\text{Actividades ejecutadas} * 100}{\text{Actividades programadas}}$ | | FRECUENCIA | mensual | | TIPO DE INDICADOR | Cumplimiento | | RESPONSABLE SG-SST | Lider SGSST | | FUENTE DE INFORMACION: | talento humano, coordinadores procesos. Y trabajadores | | | | | | | | | |
| ETAPA | TEMA O ACTIVIDAD A DESARROLLAR | | | objetivo | Responsable | Poblacion objetivo | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | % Cumplimiento actividad/fase | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES | | | | |
| PLANEAR | Si cumple se marca con 1, en P si es (Planeado) o con 1 si es (Ejecutado) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Inducción del SGSST (politica, responsabilidades, peligros, riesgos, controles, reportes de ATEP EG, | Dar a conocer el sistema, prevenir ATEP EG, fortalecer cultura autocuidado. | Talento humano y lider sg sst | trabajadores nuevos, | P* | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0% | lista capacitación, Evaluación. | trabajador que ingrese | | | |
| | Socializar decreto 2090 del 2003 actividades de alto riesgo: trabajador expuestos permanentemente a sustancias cancerígenas o radiación ionizante. | Detectar trabajadores de alto riesgo | Lider SGSST | COPASST, Enlaces | P* | 1 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Socializar Funciones de COPASST en relación a la Revisión del PTA, Política, PCA, y su seguimiento. | Fortalecer conocimientos y funcionalidad | Lider SGSST | COPASST | P* | | 1 | | | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Socializar los temas o ítems a observar durante las Inspecciones DE SGSST | Realizar inspecciones practicas y eficientes | Lider SGSST | COPASST | P* | | | 1 | | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Socializar Res 1401 del 2007 Analisis e investigación de accidentes. | Detectar Actos y condiciones inseguras reiterativas | Lider SGSST | COPASST | P* | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Socialización de indicadores mínimos de SG SST | Analizar la Evolución del sistema | Lider SGSST | COPASST | P* | | 1 | | | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Capacitación sobre la Ley 1010 de 2006, Revision 652 de 2012 resolucion 1356 de 2012 | Verifica actividades y cumplimiento del comité | ARL | comité de convivencia | P* | | | 1 | | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Socialización de Protocolo intervención sector salud y asistencia social del ministerio de Salud . Acorde a resolución 2404-2019 riesgo psicosocial | Conocer tecnicas de manejo del riesgo psicosocial | Estudiantes de psicología, docente unisangil | comité de convivencia, | P* | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | 0% | | | | | |
| | Taller en Inteligencia y manejo emocional | Disminuir riesgo psicosocial | psicologa | Lideres de servicio y personal de turno. | P* | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Taller gimnasia cerebral y pausas activas mentales, | Disminuir riesgo psicosocial | psicologa | Lideres de servicio y personal de turno. | P* | | | | | 1 | | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Taller de trabajo en equipo, comunicación asertiva | Disminuir riesgo psicosocial | psicologa | Lideres de servicio y personal de turno. | P* | | | | | | 1 | | | | | | | | | 0% | | | | | |
| | Taller de resolución de conflictos, Manejo del estrés | Disminuir riesgo psicosocial | psicologa | Lideres de servicio y personal de turno. | P* | | | | | | | | | | | 1 | | | | 0% | | | | | |
| | Capacitación 50 Horas o 20 horas del SG SST con la ARL | Cumplimiento requisito legal, actualizar conocimientos | ARL | Copasst Lider SG SST | P* | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0% | 0% | | | | |
| | Capacitación en Orden y Aseo: Segregación adecuada de residuos cortopunzantes, peligrosos, reciclables ordinarios. | Disminuir accidentes, | Ingeniera Ambiental y lider sg sst | trabajadores | P* | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | 0% | | | | | |
| | Dar a conocer las 5 sustancias químicas, mas usadas en la institución acorde a servicio, revisando el grado de peligrosidad, los organos o sistemas que pueden afectar, la Rotulación adecuada y primeros auxilios | Disminuir Efectos potenciales de las sustancias químicas sobre la salud. | Ingeniera Ambiental y lider sg sst | énfasis personal de aseo | P* | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | | 0% | | | | | |
| | Sensibilizar en la Detección precoz de cancer (mama, cuello uterino, gástrico, del sistema nervioso). | Atención oportuna y disminución de efectos en ausentismo, discapacidad y muerte | Lider SGSST | Lideres de servicio y personal de turno. | P* | | | | | | | | | | | | 1 | | | 0% | | | | | |
| | Socialización del reporte de dosimetrías analizando el Riesgo físico Radiación Ionizante, Rayos x: fuentes de emisión, controles y efectos, Medición de la radiación: dosímetros, | Sensibilizar en la prevención de la exposición a radiación ionizante | Lider SGSST | TOE (personal asistencial de cirugía y camilleros.) | P* | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | 0% | | | | | |
| | Socialización en temas de Bioseguridad: Vacunas: prevención de enfermedades inmunoprevenibles: infecciosas sean de transmisión respiratoria, de contacto o percutánea (covid, influenza A / los ferina, rubéola y sarampión) | Disminuir la incidencia de | Lider SGSST | trabajadores asistenciales | P* | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | 0% | | | | | |

| Actividad | Objetivo | Lider | Beneficiarios | E* | P* | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL | % |
|--|---|-------------|---|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|----|
| Según de transmisión respiratoria, de contacto, o por insectos (varicela, mictizans, etc.) (toro, herpes, sarampión y hepatitis b, varicela), las medidas para verificar la respuesta inmune en varicela y hepatitis. | enfermedad infecciosas. | Lider SGSST | trabajadores asistenciales | E* | P* | | | | | | | | | | | | | | 0% |
| Socialización en temas de Bioseguridad: uso adecuado y mantenimiento de los elementos de protección personal. | Disminuir la incidencia de enfermedad infecciosas. | Lider SGSST | trabajadores asistenciales | E* | P* | | 1 | | | | | 1 | | | | | | | 0% |
| Socialización de las Normas de Bioseguridad: Lavado manos, aislamientos (de contacto, respiratorio, preventivo, vectorial, autoaislamiento preventivo), EPP, Aseo y desinfección | Disminuir la incidencia de enfermedad infecciosas. | Lider SGSST | Todo el personal | E* | P* | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | | | 0% |
| Socializar el plan de emergencias: Dar a conocer las emergencias mas frecuentes: "Externas: (pandemia, Accidentes de tránsito, eventos de la naturaleza (sismos, vendavales - Sequias), e "Internas (inundación, conatos de incendio, fuga de pacientes). Y el plan de acción a tomar, así como los niveles de toma de decisiones. | Difundir el Plan hospitalario de emergencias a los diferentes servicios. Detección precoz de la emergencia, control oportuno. | Lider SGSST | Lideres de servicio y personal de turno. | E* | P* | | 1 | | | | | 1 | | | | | | | 0% |
| Taller sobre Roles y responsabilidades del brigadista voluntario de la ESE. | Incentivar participar a los trabajadores como brigadistas. | Lider SGSST | trabajadores, coordinadores de proceso | E* | P* | | 1 | | | | | | | | | | | | 0% |
| Socializaciones de guía ante atención de accidentes de tránsito | Preparar a la brigada para dar una primera respuesta segura oportuna y inicio de Comunicación interna y externa | Lider SGSST | brigadistas. | E* | P* | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0% |
| Socialización en temas de Seguridad Vial: análisis de causas de accidentes viales. Informe de accidentes, análisis de traslados realizados, Conductor y Vehículos seguros: inspección preoperacional, solicitud de mantenimiento preventivo y correctivo. Organigrama. | prevención de accidentes de tránsito. | Lider SGSST | Conductores de vehículos institucionales, personal apoyo a subdirección científica. | E* | P* | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | | 0% |
| Taller de Tecnicas de traslado de pacientes, pausas activas, Ejercicio | prevención de desordenes musculoesqueleticos | Lider SGSST | Lideres de servicio y personal de turno. | E* | P* | | | | 1 | | | | 1 | | | | | | 0% |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| TOTAL PROGRAMADO | 2 | 9 | 8 | 8 | 6 | 5 | 5 | 7 | 5 | 5 | 2 | 3 | 65 |
| TOTAL EJECUTADO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

RECURSOS ASIGNADOS

| TIPO DE RECURSOS | DETALLE |
|------------------|--|
| HUMANOS | personal que participa en diferentes comites: ej Talento humano, miembros del CHE, Copasst apoyo de arl y estudiantes en practica. |
| TECNICOS | |
| FINANCIEROS | Recursos destinados en contratacion para talento humano, epp, recarga de extintores, actividades de sgsst en semana de la calidad |
| LOCATIVOS | Oficina, computador equipo de oficina. |

MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO

| CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA CAPACITACION | VARIABLES | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL |
|---|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| FORMULA Actividades ejecutadas *100 Actividades programadas | ACTIVIDADES PROGRAMADAS | 2 | 9 | 8 | 8 | 6 | 5 | 5 | 7 | 5 | 5 | 2 | 3 | 65 |
| | ACTIVIDADES EJECUTADAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | RESULTADO | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

